

MUSTAFA NECİB ALAYELİ ÇAĞDAŞ EĞİTİM VAKFI
BURS VE KREDİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

Madde 1- Bu yönetmeliğin amacı, Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı tarafından verilecek Burs ve Öğrenim kredisi ile ilgili işlemlerin usul ve esaslarını tespit etmektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı burs ve öğrenim kredisi alacak yüksek öğrenim gören başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere, öğrenim kredisinin hangi şartlarda verileceği ve lüzumunda kredinin kesilmesi, bu kredinin vakfa ödenmesi ile buna ilişkin hak ve yükümlülükleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik, Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı, Vakıf Senedinin 3 Maddesinin (b) bendine göre Yönetim Kurulunca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte;

- Öğrencinin, öğrencisi olduğu Türkiye ve Yurt dışı Yüksek Öğrenim Kurumu, (Öğrenim Kurumu)
- Bu yönetmelik gereğince öğrenim kredisinden yararlanmak üzere vakfa başvuran ve sonrasında öğrenim kredisi alanlar, başvuru ve kredi alma süresince (Öğrenci) veya (Bursiyer)
- Bu Yönetmelik kurallarına göre, aldığı krediyi ödeme durumuna gelmiş olanlar (Borçlu)
- Bu yönetmelik kurallarına göre, öğrenciye verilen öğrenim kredisinin bir aylık tutarı,(Kredi)
- Karşılıksız Ödenen (Burs)
- Öğrenim Kredisi alan öğrencinin, Vakfa borçlandırıldığı hesap,(Kredi hesabı)
- Vakıftaki hesabına, bankaca verilen hesap numarası (Hesap Numarası)
- Vakfın parasının bankaya yatırıldığı banka (Amir Banka)
- Ailenin sosyal ve ekonomik durumu, (İhtiyaç)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- Öğrencinin öğrenim kredi almasına, kredisinin kesilmesine, kredi borcunun zamanında ödenmesine veya ödenmesine engel teşkil eden hallerden birinin inceleme sonunda geçerli olmadığının tespiti ile düzeltilmesine,(Maddi Hata)
- Vakıf (Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı)
- Vakfı Senedi (Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı Karşılıklı Burs Taahhüt Senedi)
- Vakıf Yönetimi (Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı Yönetim Kurulu)

Olarak ifade edilir.

BURSLAR

Burs Türleri

Madde 5- Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı tarafından verilen burs ve kredi türleri şunlardır.

- a) Yükseköğrenim (lisans) öğrenim kredisi
- b) Yüksek lisans (master) öğrenim kredisi
- c) Mustafa Necib Alayeli Anadolu Lisesinde ilk 70.000 (Yetmişbin) e giren okul birincisine karşılıksız burs verilir.
- d) Yönetim Kurulunca takdir edilebilecek diğer şartlı burslar ve öğrenim kredileri,
- e) Şartlı bağış karşılığı, karşı ödemeli öğrenim kredileri;

Yönetim kurulu burs türlerinde değişiklik yapmaya yetkilidir.

Adaylık koşulları

Yüksek Öğretim (Lisans) Bursları ve Öğrenim kredileri

Madde 6- Maddi imkanları yetersiz olan ve bunu aile gelir belgesi ile beyan eden ve herhangi bir üniversitenin yüksek öğrenim programına yerleşmiş olan (hazırlık sınıfı dahil) ara sınıflarına devam eden her öğrenci Yönetim kurulunun değerlendirmesi sonucunda Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı burs ve öğrenim kredisinden faydalanabilirler.

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large blue signature on the left and several smaller ones on the right.

Yüksek Lisans (master) Bursları ve Öğrenim kredileri,

Madde 7- Daha önce Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı burs ve öğrenim kredisinden yararlanıp Yüksek öğrenim süresini zamanında ve başarıyla tamamlayıp Yüksek lisans (master) yapmaya müracaat eden öğrencilere verilen burs ve öğrenim kredileridir.

İKİNCİ BÖLÜM

KREDİ TAHSİS KONTENJANIN TESPİTİ VE DEĞERLENDİRME

Kredi Tahsis Kontenjanın Tespiti

Madde 8- Kredi kontenjanı, Vakıf imkânları ve ait olduğu mali yılın Faaliyet ve Bütçesine uygun olarak, Vakıfça Yönetim kuruluna teklif edilir. Yönetim kurulunca bu konuda alınan karar Mütevelli Heyetin tespiti ve bütçe imkânlarına göre uygulanır.

Değerlendirme

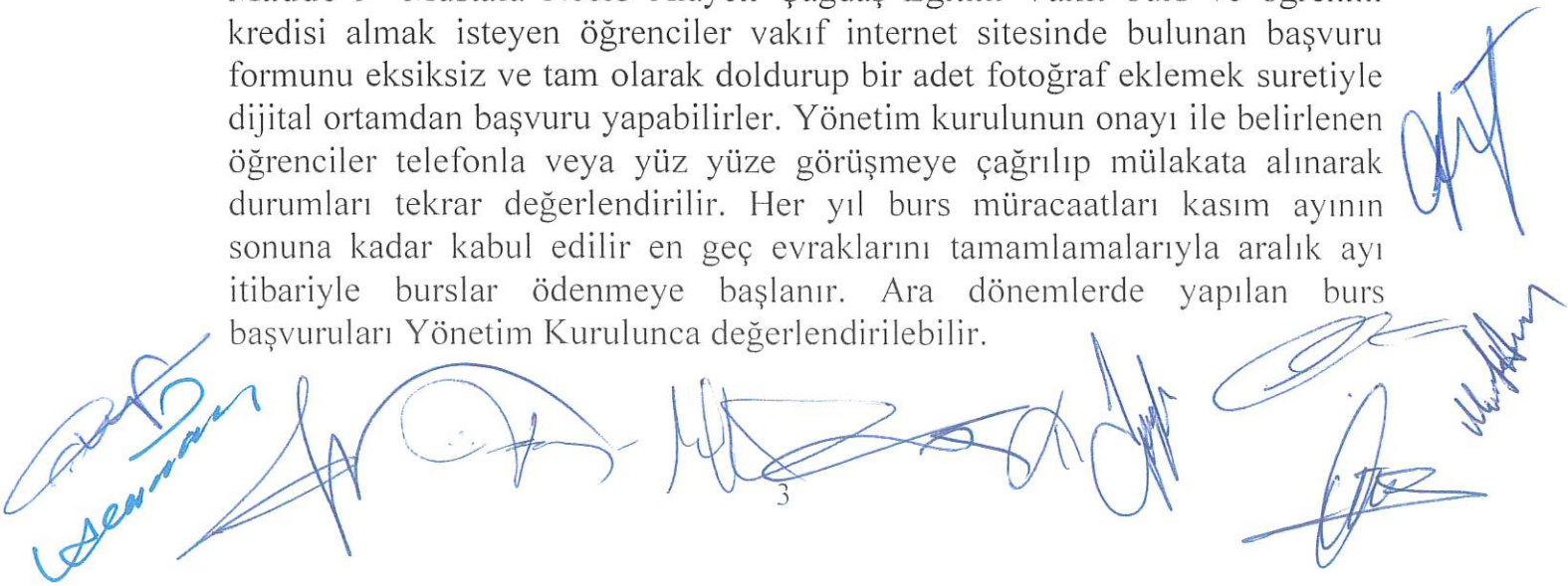
Burs ve Öğrenim kredisi her yıl bütçeye konulacak ödenek ile verilecek kredi adedi aylık burs ve kredi tutarı Vakıf Yönetim kurulunca belirlenir. Burs ve kredi Eylül ayında başlar ve Haziran ayına kadar 10 ay süreyle verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

BURS VE ÖĞRENİM KREDİSİ ALMAK İÇİN BAŞVURU

Başvuru

Madde 9- Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı burs ve öğrenim kredisi almak isteyen öğrenciler vakıf internet sitesinde bulunan başvuru formunu eksiksiz ve tam olarak doldurup bir adet fotoğraf eklemek suretiyle dijital ortamdan başvuru yapabilirler. Yönetim kurulunun onayı ile belirlenen öğrenciler telefonla veya yüz yüze görüşmeye çağrılıp mülakata alınarak durumları tekrar değerlendirilir. Her yıl burs müracaatları kasım ayının sonuna kadar kabul edilir en geç evraklarını tamamlamalarıyla aralık ayı itibariyle burslar ödenmeye başlanır. Ara dönemlerde yapılan burs başvuruları Yönetim Kurulunca değerlendirilebilir.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the right side, there is a large, stylized signature. Below it, there are several smaller, more legible signatures. On the left side, there are also several signatures, including one that appears to be 'Uğur'. In the center, there is a small, circular stamp or seal. The overall appearance is that of a formal document with multiple approvals or signatures.

Madde 10- Başvuru formu incelenip bilgileri doğrultusunda Vakıf Yönetim kurulunca onaydan geçen öğrencilerden ek belgeler istenerek posta kargo ve elektronik posta yoluyla veya direkt Vakıf yönetim kuruluna teslim etmesi istenir.

İstenecek Belgeler

1. Nüfus cüzdanı süreti
2. Öğrenci Belgesi
3. Ara sınıflar için transkrip
4. Sabıka sicil kaydı
5. Aile Gelir belgesi (Anne Baba her ikisinden de)
6. Vukuatlı Nüfus Cüzdanı örneği
7. Aile ve öğrenci ayrı ayrı ikamet belgesi
8. Okuyan kardeşlerin okul belgeleri

Taahhütname

Madde 11- Öğrenim Kredisi almaya hak kazanan öğrenci, metni Vakıfça hazırlanan Mustafa Necib Alayeli Çağdaş Eğitim Vakfı Karşılıklı Burs Taahhüt senedini noter huzurunda imzalayarak verilen sürede istenilen belgelerle birlikte Vakfa teslim etmek zorundadır.

Reşit olmayan öğrencilerin öğrenci ile birlikte veli ve vasisinin noter huzurunda taahhütnameyi imzalayarak Vakfa teslim etmek zorundadırlar. Yönetim kurulunun kararı doğrultusunda bazı öğrencilerden kefil talebinde bulunulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM BURS VE KREDİ ÖDEMEDEN ÖNCEKİ İŞLEMLER

Burs ve Kredi Müracaatlarının Tasnifi

Madde 12- Burs ve kredi başvuru formu ile birlikte diğer istenilen belgeler posta yoluyla veya Vakıf merkezine gelerek elden teslim edilir.

Kredi Verilmeyecek Haller

Madde 13-

- a) Yetim maaşı ve nafaka alanlar dışında, asgari ücret düzeyinde aylık veya ücretle sürekli bir işte çalışan veya gelire sahip öğrencilere,
- b) Bir yükseköğretim kurumundan mezun olan öğrencilere, (Yüksek lisans öğrencileri hariç)

- c) Kredi isteğinde bulunduğu tarihte kayıtlı olduğu öğretim kurumunda iki öğretim yılı ve bir öğretim yılından fazla başarısız olan öğrencilere,
- d) Öğrenim görmekte olduğu öğretim kurumlarında, kalmakta olduğu yurttan, öğretim kurumu veya barındığı yurdun dışında, münferiden veya topluca her ne şekilde olur ise olsun anarşi ve terör olaylarına karışan, öğrenim özgürlüğünü ihlal edici davranışlarda bulunan bu fiillere eksik veya tam teşebbüste bulunan, üzerinde ateşli silah, patlayıcı maddeler, bıçaklar ve tüm kesici, delici yakıcı eza ve cefa verici olarak salt saldırı ve savunmada kullanılmak üzere, özel nitelikte yapılmış her türlü suç aletlerinden birini veya bir kaçını bulundurmaktan ceza alan öğrencilere
- e) (d) bendinde belirtilen fiillere istinaden öğretim kurumlarının ve kaldığı yurtların disiplin kurallarınca herhangi bir ceza verilmiş öğrencilere,
- f) Gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğrencilere,
- g) Bu Yönetmelik hükümlerine göre, burs ve kredi almaya yeterli bulunmayan öğrencilere,
- h) Yüz kızartıcı suç işlemiş ve mahkumiyet alan öğrencilere,

Burs ve kredi verilmez.

Kredi Müracaatlarının İncelenmesi

Madde 14- Burs ve kredi müracaat formuyla diğer istenilen belgeler Vakıf Yönetim kurulunca incelenerek, durumları bu Yönetmelikte belirlenen hususlara uymayanların müracaatları işleme konmaz.,

Maddi Hatanın Düzeltilmesi

Madde 15- Burs ve kredi isteği yerine getirilmeyen öğrenci, burs ve kredi müracaat beyanlarının, Vakıfça konulan esaslara ve yönetmeliğe uygun olduğunu, ancak yapılan işlemde maddi hata bulunduğunun ileri sürerek, burs ve kredi almaya hak kazanan öğrencilerin ilanından itibaren bir ay içinde, durumunun yeniden incelenmesini isteyebilir. İnceleme sonunda işlem neticesi öğrenciye bildirilir.

Beyana Güven

Madde 16- Öğrencinin beyanına güven esastır. Vakıfça, beyanlara ilişkin belgelerin doğruluk bakımından araştırılması, kredi verilmesi işlemlerin yürütülmesini durdurmaz.

Öğrenci/ borçlu, beyan ettiği durumlarda sonradan meydana gelen değişiklikleri, değişikliği izleyen yedi gün içinde vakıf'a yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür.

Öğrencinin/ borçlunun adresinde meydana gelen değişikliği Vakıf'a bildirmemesi veya verdiği adreslerde kendisinin, kefilinin, borçlu veli ve vasisin bulunmaması halinde Vakıf karşılıklı burs taahhüt senedinin 10.Madde gereği (Vakıftan almış olduğu kredi tutarının % 25 i kadar) ödeme cezai şart uygulamaya girer.

Belge ve Durum Araştırması

Madde 17- Vakıf gerekli gördüğü taktirde kredi alan öğrencilerin belge durumlarını araştırabilir. Araştırma sonucunda, öğrencinin beyanında gerçeğe aykırı, burs ve krediden faydalanmamayı gerektirecek bir belge veya bir durum tespit edildiğinde burs ve kredisi kesilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Krediye hak Kazanma

Madde 18- İlk defa burs ve kredi almak için müracaatta bulunan öğrencilerin durumu Vakıf Yönetim organları tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonucunda burs ve kredi tahsis edilen öğrencilere telefon ve mail yoluyla ulaşılarak gerekli belgeler istenir.

Öğrenci Vakıf taahhütname ile birlikte istenilen belgeleri, süresi içinde vakfa verdiği takdirde burs ve kredi almaya hak kazanır.

Öğrenim kredisi veya Karşılıksız Burs alacak öğrencilerin öncelikle vakıf senedinde yazılı olan MNA Anadolu Lisesi öğrencisi olup olmadığına bakılır. Okuduğu bölüm itibarıyla başarı durumuna bakılır. Anne ve babanın ölü ya da sağ olmasına bakılır. Anne baba beraber veya ayrı olduğuna bakılır.

Öğrencinin okuyan kardeş sayısına bakılır. Ailesinin gelir durumuna bakılarak referanslarından gerekli ihtiyaçlık durumu sorgulanır.

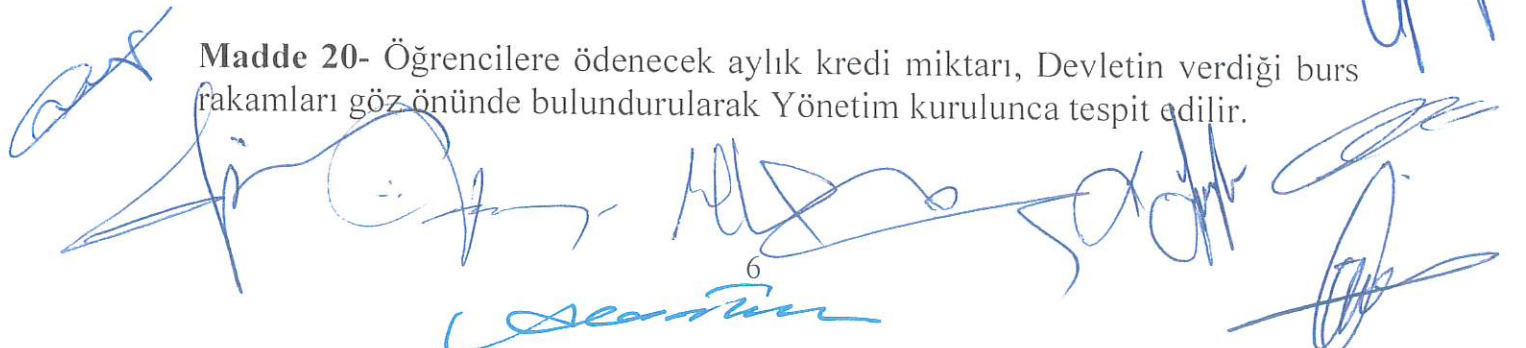
Bu kriterler göz önünde bulundurularak yönetim kurulu talep ile ilgili olarak gerekli kararı verir.

Kredi Dosyası

Madde 19- Burs ve Kredi almaya hak kazanan her öğrenci için bir dosya açılır. Bu dosyada; taahhütname, burs ve kredi müracaat formu ve diğer istenilen belgeler bulunur.

Kredi Miktarının Tespit Edilmesi

Madde 20- Öğrencilere ödenecek aylık kredi miktarı, Devletin verdiği burs rakamları göz önünde bulundurularak Yönetim kurulunca tespit edilir.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. There are also some faint, illegible stamps or markings. The signatures appear to be of various individuals, possibly members of the management board or administrative staff, as indicated by the context of the document.

Hesap Numarasının Verilmesi

Madde 21- Öğrenciye/ Borçluya verilecek hesap numarasını vakfın çalıştığı amir banka verir. Kredi alan öğrenci/borçlu, bu hesap numarasını vakfa bildirmek zorundadır. Öğrenciye/borçluya Vakıfça ödenen burs ve kredi bu hesap üzerinden ödenir.

ALTINCI BÖLÜM KREDİNİN ÖDENMESİ

Öğrenciye Kredinin Ödenmesi ve Süresi

Madde 22- Kredi Vakıfça saptanan dönemler (her ayın 25-26) tarihleri arasında ödenir. Birden fazla döneme ait toptan burs/ kredi ödettirmeye ve bunun yöntemlerini saptamaya Yönetim Kurulu yetkilidir.

Öğrenciye, öğrencilik hali devam etmek ve kredi almasına engel bir durum olmamak koşuluyla, okuduğu öğretim kurumunun normal öğretim süresi kadar burs/ kredi verilir.

Kredi Borç Miktarı

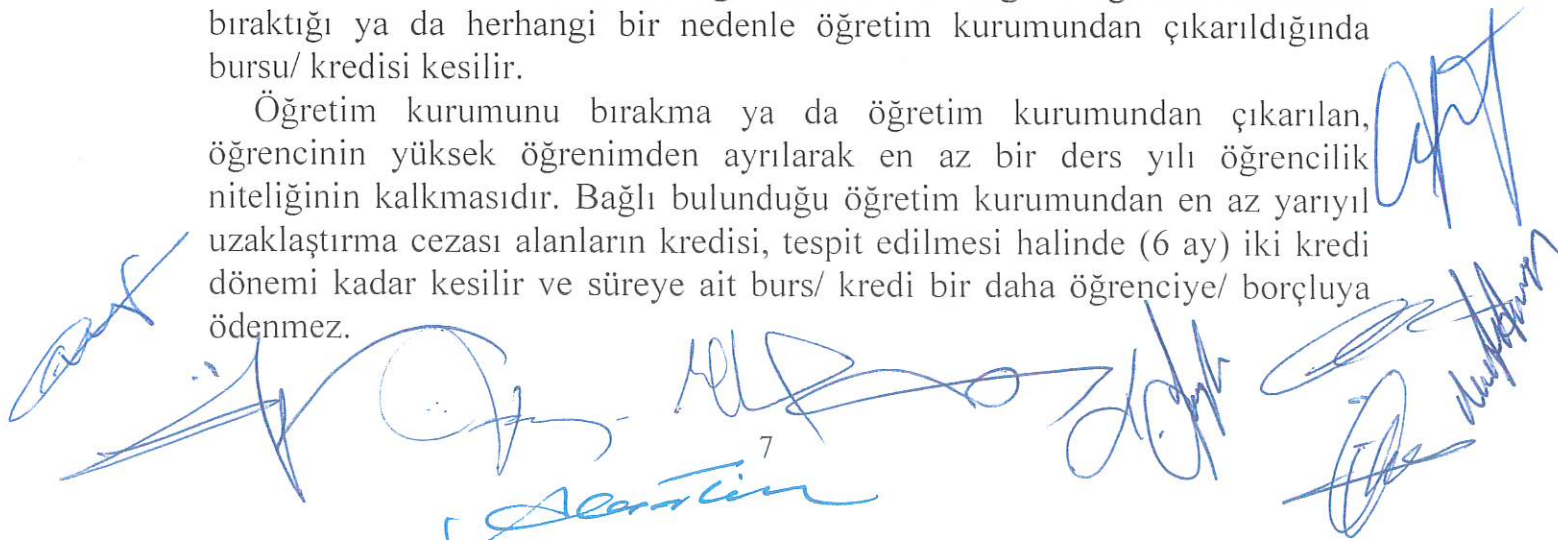
Madde 23- Öğrenim Kredisi alan öğrencinin/ borçlunun; öğrenim kredisinin verildiği tarihten, borcun geri ödenmesine başlanacak tarihe kadar hiçbir faiz veya artış uygulanmaz. Öğrenci/ borçlu Vakıf karşılıklı burs taahhüt senedinde imzaladığı borç tutarı kadar geri ödeme yapar.

YEDİNCİ BÖLÜM KREDİNİN KESİLME DURUMLARI

Öğretim Kurumundan Ayrılma, Çıkarılma Yahut Geçici Olarak Uzaklaştırılma

Madde 24- Kredi almakta olan öğrenci, kendi istediği ile öğretim kurumunu bıraktığı ya da herhangi bir nedenle öğretim kurumundan çıkarıldığında bursu/ kredisini kesilir.

Öğretim kurumunu bırakma ya da öğretim kurumundan çıkarılan, öğrencinin yüksek öğrenimden ayrılarak en az bir ders yılı öğrencilik niteliğinin kalkmasıdır. Bağlı bulunduğu öğretim kurumundan en az yarıyıl uzaklaştırma cezası alanların kredisini, tespit edilmesi halinde (6 ay) iki kredi dönemi kadar kesilir ve süreye ait burs/ kredi bir daha öğrenciye/ borçluya ödenmez.

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. There are also some faint, illegible stamps or markings. A small number '7' is visible near the center of the bottom section.

Kesin Hükme Mahkum Olma

Madde 25- Tespiti halinde kasıtlı bir cürümden dolayı, hürriyeti bağlayıcı cezaya kesin hükümle mahkum olanların bursu/ kredisi kesilir.

Vazgeçme Ya da İzin Alma

Madde 26- Burs/ Kredi almaktan vazgeçen öğrencinin bursu/ kredisi başvuru tarihini izleyen ödeme tarihinden itibaren kesilir ve tekrar ödenmez.

Öğretim kurumundan en az bir yarıyıl izin alan öğrencinin/ borçlunun talebi halinde, izin süresince kredisi ödenmez.

Burs Alma, Devamlı Gelirle Çalışma

Madde 27- Burs/ Kredi alan öğrencinin burs/ kredi almaya başladıktan sonra en az asgari ücret düzeyindeki bir gelirle sürekli çalıştıkları Vakıfça tespit edilenlerin bursları/ kredileri kesilir.

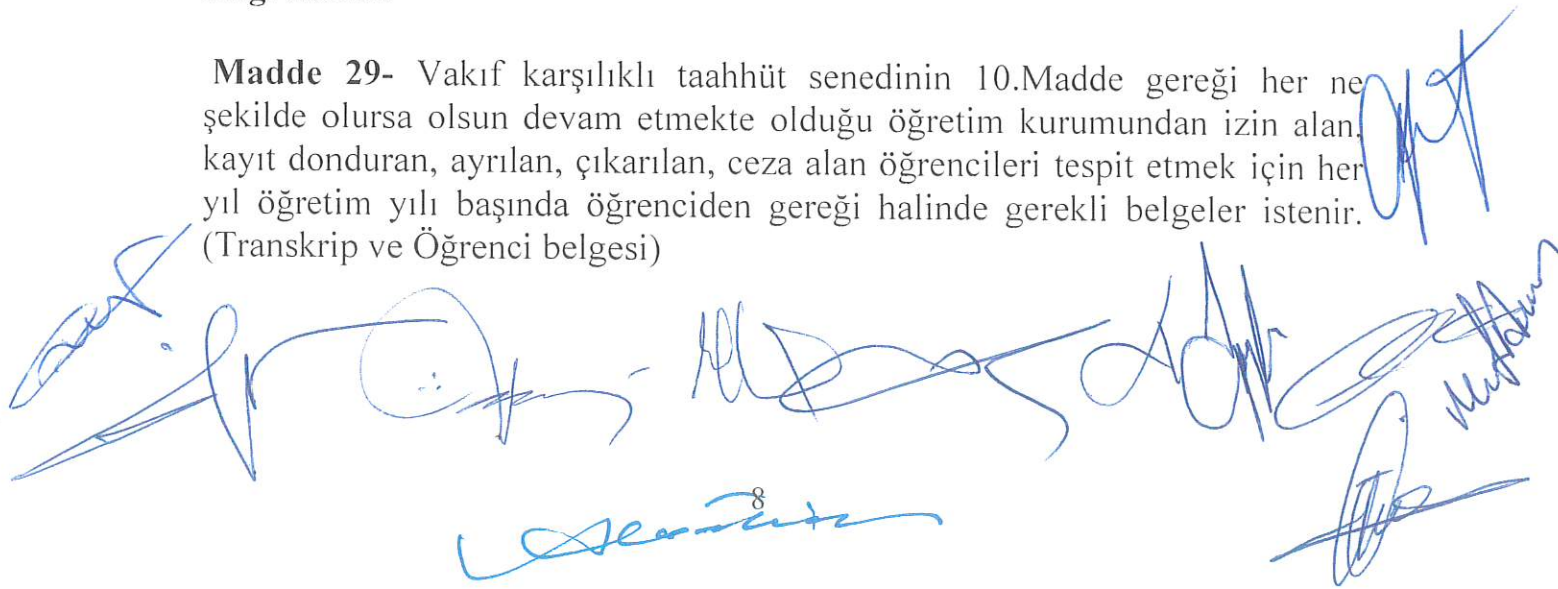
Sağlık Sebebiyle Kredinin Kesilmesi

Öğretim Kurumunu Değiştirme Haline

Madde 28- Vakıf karşılıklı burs taahhüt senedi 4.Madde gereğince öğrencinin/borçlunun öğretim kurumundan ayrıldığı veya çıkarıldığı tarihten itibaren öğrenimine bir yıldan fazla ara vermeden tekrar eğitime başladığı takdirde bursu/ kredisi devam eder.

Bilgi İsteme

Madde 29- Vakıf karşılıklı taahhüt senedinin 10.Madde gereği her ne şekilde olursa olsun devam etmekte olduğu öğretim kurumundan izin alan, kayıt donduran, ayrılan, çıkarılan, ceza alan öğrencileri tespit etmek için her yıl öğretim yılı başında öğrenciden gereği halinde gerekli belgeler istenir. (Transkrip ve Öğrenci belgesi)

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. There are also some faint, illegible stamps or markings. The signatures appear to be official or administrative in nature, likely representing the relevant authorities mentioned in the text.

Kredinin Kesildiğinin Bildirilmesi

Madde 30- Kredinin hangi tarihten itibaren kesildiği, öğrenciye bildirilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM KREDİ BORCUNUN ÖDENMESİ

Normal Ödeme

Madde 31- Öğrenci/ Borçlu Öğrenim gördüğü öğretim kurumunun normal öğrenim süresinin bitiminden iki yıl (Ara vermeden lisans üstü eğitim yapması halinde dört yıl) içinde ödeme yapar.

Ancak 09.11.2018 yılında yapılan Vakıf Genel Kurul Toplantısında alınan karar gereğince ödeme süresinin gerekli hallerde Yönetim Kuruluna 5 yıl (beş yıl) erteleme yetkisi verilmiştir.

Öğrenci/ borçlu kredi ödemesini aldığı kredi tutarı kadar taksitler halinde kaç ay aldıysa o ay kadar öder.

Öğrencinin vefatı halinde bursu kesilir ve geri ödeme talep edilmez.

Öğretim Kurumundan Ayrılma ve Başarısız olma Durumunda Borç Ödeme

Madde 32- Öğrenci/ borçlu öğretim kurumunu bıraktığı veya herhangi bir sebeple öğretim kurumundan çıkarıldığı takdirde kredi borcunun öğretim kurumundan ilişkisinin kesildiği tarihten itibaren iki yıl sonra kredi aldığı sürede aylık taksitler halinde öder.

Taksitlerin ödeme Yeri ve Zamanı

Madde 33- Vakıfça belirlenen banka ve hesaba adı soyadı, ödeme miktarını ödeme başlangıç tarihinden itibaren ayın 16 ncı iş günü mesai bitimine ödemelidir. Taksitleri daha sonraki bir tarihte ödeyenler, borçlarının muaceliyet kesb olacağından borcun tamamını öder.

Öğrencinin/ borçlunun eksik bilgilerinden doğan (TC Kimlik No. Ad Soad Vs.) noksanlıklar yüzünden ödemenin Vakıf hesabına geçirilmeyen taksitlerin araştırılması Öğrenciye/ borçluya ait olup ödemelerde bir uyumsuzluk halinde Vakıf kayıtları esas alınır. (Vakıf karşılıklı burs taahhüt senedi madde 11)

The bottom of the page features several handwritten signatures in blue ink. There are also some faint, illegible stamps or markings. The signatures appear to be of various individuals, possibly representing different departments or the student body.

DOKUZUNCU BÖLÜM ZAMANINDA ÖDENMEYEN TAKSİTLER

Madde 34- Zamanında ödenmeyen borçlar için borçlu ile irtibata geçilir. Yönetim kurulunun erteleme yetki süresi dahilinde bu süre beklenir.

Yönetim kurulunun 5 (Beş yıl) erteleme süresi sonunda ödenmeyen borçlar yasal yollardan tahsil edilir.

ONUNCU BÖLÜM BORCUN SİLİNMESİ

Borcun Silinmesi

Madde 35- Öğrenim sırasında veya öğrenimden sonra ölenlerin ve öğrenim sırasında ya da öğrenimden sonra çalışamayacak derecede sürekli sakat kalmış oldukları tam teşekküllü bir hastanenin sağlık kurulu tarafından saptananların borçları silinir.

ONBİRİNCİ BÖLÜM YÜRÜRLÜK

Yürütme

Madde 36- Bu Yönetmeliği Mustafa Necib Alayeli Çağdaş EğitimVakfı Yönetim Kurulu Yönetir.

Madde 37- Kredi borçlarının geri ödenmesine ve taksitlendirilmesine usul ve esasları belirlemeye Vakıf Mütevelli Heyeti Yetkilidir.